

Утвержден
 решением Наблюдательного совета
 ТОО "Экибастузская ГРЭС-1"
 от "22" декабря 2023 года
 (протокол № 10)

План коммуникаций со стейкхолдерами ТОО "Экибастузская ГРЭС-1 имени Булата Нуржанова"

| № | Мероприятия по взаимодействию | Заинтересованная сторона | Ответственное структурное подразделение | Сроки реализации / периодичность |
|----|---|---|---|----------------------------------|
| 1. | Предоставление отчетности (финансовая, нефинансовая) в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, внутренними нормативными актами Участника либо соответствующими запросами | Участник, государственные органы | ОБиНУ, ПЭО, УПБОТОС, ОСЭ | постоянно |
| 2. | Размещение финансовой отчетности на официальном сайте Депозитария финансовой отчетности | Участник, государственные органы | ОБиНУ | ежегодно |
| 3. | Предоставление отчетов/информации о Товариществе согласно требованиям действующих кредитных соглашений | Финансовые институты | ОКФиК | по мере необходимости |
| 4. | Проведение встреч, деловая переписка | Участник, государственные органы, финансовые институты, поставщики, потребители | СП, ООЗ, ОМТС, СПСР, ОСЭ, ООД, менеджер по связям с общественностью | постоянно |
| 5. | Размещение на корпоративном сайте Товарищества актуальной публичной информации о Товариществе (по мере ее появления) | Все заинтересованные стороны | СП, менеджер по связям с общественностью | постоянно |
| 6. | Размещение на корпоративном сайте Товарищества Плана коммуникаций со стейкхолдерами | Все заинтересованные стороны | ОКУУРВКиИСМ, менеджер по связям с общественностью | ежегодно |
| 7. | Размещение на корпоративном сайте Товарищества актуальной информации об аффилированных лицах Товарищества | Аффилированные лица | юрист, менеджер по связям с общественностью | по мере необходимости |

| | | | | |
|-----|---|------------------------------|--|-----------------------|
| 8. | Публикации в СМИ | Все заинтересованные стороны | Менеджер по связям с общественностью | по мере необходимости |
| 9. | Информирование общественности о влиянии Товарищества на окружающую и социальную среду | Население | ООС | По мере необходимости |
| 10. | Взаимодействие с государственными органами (участие в совещаниях, встречах, и др.) | Государственные органы | СП | По мере необходимости |
| 11. | Направление вопросов на рассмотрение Наблюдательному Совету | Участник | СП | постоянно |
| 12. | Участие в заслушиваниях, проводимых Участником, о результатах деятельности Товарищества за отчетный период | Участник | СП | ежегодно |
| 13. | Размещение на портале закупок АО «ФНБ «Самрук-Казына» информации о закупках | Поставщики | ООЗ | постоянно |
| 14. | Обеспечение бесперебойной работы и доступа к механизму подачи и рассмотрения жалоб («горячая линия») и другим каналам обратной связи Товарищества | Все заинтересованные стороны | Менеджер по связям с общественностью, ОУЧР, Комплаенс - офицер | постоянно |
| 15. | Своевременное рассмотрение и предоставление обратной связи на обращения физических и юридических лиц, поступающие на все каналы обратной связи | Все заинтересованные стороны | ООД, ООЗ, ОМТС, ОУЧР, комплаенс-офицер | постоянно |
| 16. | Проведение собраний с коллективом, в том числе по итогам года | Сотрудники | ОУЧР, профессиональный союз | ежегодно |
| 17. | Размещение вакансий в СМИ и на корпоративном сайте Товарищества | Сотрудники, население | ОУЧР, менеджер по связям с общественностью | по мере необходимости |
| 18. | Информирование и проведение обучения для сотрудников Товарищества | Сотрудники | ОУЧР | по мере необходимости |

| | | | | |
|-----|---|---|--------------------------------------|--|
| 19. | Проведение анкетирования работников Товарищества по рейтингу социальной стабильности и вовлеченности персонала | Участник, сотрудники | ОУЧР | ежегодно |
| 20. | Информирование работников о проводимых мероприятиях в области безопасности и охраны труда | Сотрудники | УПБОТОС | по мере необходимости |
| 21. | Взаимодействие с профсоюзом в рамках выполнения условий коллективного договора Товарищества | Профессиональный союз, сотрудники | ОУЧР | постоянно |
| 22. | Организация и проведение экскурсий для студентов учебных заведений | Население | Менеджер по связям с общественностью | по мере необходимости |
| 23. | Организация и проведение производственной практики для студентов учебных заведений | Население | ОУЧР | по мере поступления заявок на практику |
| 24. | Обеспечение деятельности Согласительной комиссии | Сотрудники | ОУЧР, профессиональный союз | по мере необходимости |
| 25. | Обеспечение проведения проверок со стороны контролирующих органов, Участника и др., в том числе по вопросам соблюдения норм и правил охраны и безопасности труда, требований Экологического кодекса Республики Казахстан, энергоаудитов и др. | Участник, государственные органы | ООД, СП | по мере необходимости |
| 26. | Проверка контрагентов на аффилированность | Аффилированные лица Участник | Комплаенс-офицер | по мере необходимости |
| 27. | Сертификация по стандартам ISO | Поставщики Участник | СП, ОКУУРВКиИСМ | 1 раз в три года |
| 28. | Проведение промежуточных наблюдательных аудитов по стандартам ISO | Поставщики Участник | СП, ОКУУРВКиИСМ | ежегодно |
| 29. | Получение сертификата о происхождении товара СТ-1 | Поставщики Единый закупщик электроэнергии | ОКУУРВКиИСМ | ежегодно |

| | | | | |
|-----|--|---|-----|-----------|
| 30. | Загрузка плановых заявок производства электроэнергии на сайт https://bems.kegoc.kz | Государственные органы Участник Поставщики Единый закупщик электроэнергии | ОСЭ | ежедневно |
| 31. | Участие в торгах электрической мощностью на предстоящий год | Государственные органы Участник Поставщики Единый закупщик электроэнергии | ОСЭ | ежегодно |
| 32. | Осуществление продажи всего объема вырабатываемой электроэнергии единому закупщику электрической энергии. | Государственные органы Участник Поставщики Единый закупщик электроэнергии | ОСЭ | ежедневно |